

## Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

### ZAMAWIAJĄCY:

POWIATOWY URZĄD PRACY w KŁODZKU  
ul. St. Okrzei 8  
57 - 300 Kłodzko  
tel. (074) 865 74 10, fax (074) 865 74 34, tel/fax (074) 865 74 19  
sekretariat@pup.klodzko.pl, [przetargi@pup.klodzko.pl](mailto:przetargi@pup.klodzko.pl), [www.pup.klodzko.pl](http://www.pup.klodzko.pl)

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIE PRZEKRACZĄJĄCEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART.11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

**na świadczenie usług i dostaw na rzecz Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku w zakresie:**

#### ZADANIE I:

**Dostawa, montaż i konfiguracja zintegrowanego systemu zarządzającego ruchem klientów**

Kod CPV: 48151000 – 1 (komputerowy system sterujący)

#### ZADANIE II:

**Rozbudowa systemu prezentacji informacji**

Kod CPV: 32426000 – 5 (sieciowy system publikacji)

#### ZADANIE III:

**Zakup punktów dostępowych WiFi oraz kart sieciowych WiFi**

Kod CPV: 32418000 – 6 (sieć radiowa)

#### ZADANIE IV:

**Przedłużenie gwarancji i subskrypcji dla urządzeń Fortinet**

Kod CPV: 72611000 - 6 (usługi w zakresie wsparcia technicznego)

#### ZADANIE V:

**Zakup monitora wielkoekranowego**

Kod CPV: 32324600 – 6 (telewizory cyfrowe)

Nr zam. publ. KO.ES.2712.3.2015

Podstawa prawna udzielenia zamówienia:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013r., poz. 907 ze zmian.) oraz akty wykonawcze do ustawy, w tym:
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2013r., poz.1692)
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2013r., poz. 231).

### **Dział I. Opis sposobu przygotowywania oferty**

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa wraz z preliminarzem kosztów i pozostałe wypełnione załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, a także wszystkie wymagane dokumenty wskazane w SIWZ.
2. Wykonawcy sporządzą oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym **załącznik Nr 1** do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.
5. Oferta cenowa oraz pozostałe załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie / pełnomocnictwo (w oryginale lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez mocodawcę lub notariusza) do podpisania oferty cenowej i załączników musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (wykonawca na kserokopii składa własnoręczny podpis poprzedzony dopiskiem „za zgodność z oryginałem” oraz datę). Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym mają być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki w tekście oferty, muszą być czytelne i parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
10. Zamawiający **dopuszcza składanie ofert częściowych** (odrębnie na poszczególne zadanie).
11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

12. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani zamówienia uzupełniającego.
13. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty w drodze aukcji elektronicznej.
14. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.
15. Wykonawca wskaże w swojej ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.
16. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
17. W przypadku składania ofert na więcej, niż 1 zadanie – oferty należy złożyć wraz z całą wymaganą dokumentacją oddzielnie na każde zadanie (w osobnych kopertach).
18. Ofertę należy złożyć (w oddzielnie na każde zadanie) w kopercie zamkniętej w sposób trwały i osteplowanej pieczętą firmową Wykonawcy, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczoną:

**Oferta na .....** (podać nazwę zadania)

**Zadanie nr....** (podać numer zadania)

### **Dział II. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty**

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty lub wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert:

- w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje,
- w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć w kopercie w sposób wskazany w dziale I niniejszej SIWZ w punkcie 18 z dopiskiem „zmiany”.

2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.

3. Ofertę złożoną po terminie składania, zamawiający niezwłocznie zwraca wykonawcom bez otwierania.

### **Dział III. Jawność postępowania**

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy p.z.p.

#### **Dział IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

- a) spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

\* posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

\* posiada wiedzę i doświadczenie;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował należycie co najmniej:

**dla zadania I** – 1 zamówienie porównywalne do zamawianego systemu i wartością co najmniej 30 000 zł,- lub 2 zamówienia na łączną kwotę co najmniej 30 000 zł,-

**dla zadania II** – 1 zamówienie odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia i wartością co najmniej 85 000 zł,- lub 2 - 3 zamówienia na łączną kwotę co najmniej 85 000 zł,-

**dla zadania III** – 1 dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia i wartością co najmniej 1 500 zł,-

**dla zadania IV** – 1 usługę zgodną w nazwie z przedmiotem niniejszego zamówienia o wartości co najmniej 4 000 zł,-

**dla zadania V** – 1 dostawę odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia i wartością co najmniej 5 000 zł,-

\* dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy Wykonawca składający ofertę do **zadania IV** wykaże, że:

posiada certyfikat „Fortinet Technology Expert”, który potwierdza odpowiednią wiedzę i zaplecze techniczne oraz będzie dysponował co najmniej 2 inżynierami posiadającymi certyfikat minimum FCNSP (Fortinet Network Security Professional) dla wersji minimum 5.x.

\* znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

- b) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów określonych w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko

obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwa skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
- wykonawców będących osobami fizycznymi, które prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769) - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;
- wykonawców będących spółką jawną, spółką partnerską, spółką komandytową, spółką komandytowo-akcyjną lub osobą prawną, których odpowiednio wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza lub urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - przez okres 1 roku od dnia uprawomocnienia się wyroku;

#### **Dział V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu**

1. Celem potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1) do 4) ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest:

- a) **złożyć pisemne oświadczenie** o spełnianiu warunków – **załącznik Nr 2** do SIWZ;
- b) **przedłożyć wykaz** wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, **usług / dostaw** tematycznie odpowiadających przedmiotowi niniejszego zamówienia (zgodnych w nazwie z przedmiotem zamówienia) wraz z podaniem ich wartości, dat wykonania i podmiotów na rzecz których zostały wykonane – **załącznik Nr 3** do SIWZ, dołączając dowody, czy wymienione usługi zostały wykonane należycie;
- c) **złożyć pisemne oświadczenie** – tylko w **zadaniu IV** – że osoby które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, o których mowa wyżej, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba, że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

2. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest:

- a) **złożyć oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik Nr 4** do SIWZ;
- b) **przedłożyć oryginał lub kserokopię** poświadczoną za zgodność z oryginałem **aktualnego odpisu** z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia na okoliczność wynikającą z art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj., że wobec Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości.

W przypadku wskazania przez Wykonawcę podwykonawców do części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie a) i b).

3. Jeśli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 2 b), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości w stosunku do niego – wystawione nie wcześniej, niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca wraz z ofertą złoży listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. 2007r. Nr 50, poz. 331 ze zmian.) albo informację o tym, że nie należy do do grupy kapitałowej – **załącznik Nr 5 do SIWZ**.
5. W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, do oferty należy dołączyć (w oryginale lub w formie kopii poświadczonej notarialnie) dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (oświadczenie, o którym mowa w pkt 2 a) – załącznik Nr 4 do SIWZ oraz w pkt 4 – zał. Nr 5, składa każdy wspólnik lub konsorcjant oddzielnie);
6. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 1,2,3,4 i 5 lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania.

Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia wymienione warunki udziału w postępowaniu.

## **VI. Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji poszczególnych zadań jest odmienny i został określony w „szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia” – dział XIV niniejszej specyfikacji.

## **Dział VII. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz jej modyfikacja**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ).

2. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji (SIWZ) wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu na jego złożenie, lub dotyczy wyjaśnień udzielonych, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji (SIWZ).
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zamawiający prześle wykonawcom, którym doręczono specyfikację (SIWZ) a także zamieści na własnej stronie internetowej.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji (SIWZ). Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający prześle niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępni na własnej stronie internetowej.
8. W trakcie postępowania dopuszcza się przekazywanie zawiadomień, oświadczeń, wniosków oraz informacji pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną.  
**Zamawiający preferuje przekazywanie zawiadomień, oświadczeń, wniosków oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną.** Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
9. Uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - \* w sprawie postępowania: **Dział Organizacyjny**, Tel. 74 865 74 37; 74 865 74 19;
  - \* w sprawie przedmiotu zamówienia: **specjalista ds. informatyki**, Tel. 74 865 74 32;

### **Dział VIII. Sposób obliczenia ceny**

1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja dokonywane będą w złotych polskich.
2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca (łącznie z naliczeniem odpowiedniej stawki VAT jeśli występuje) z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, uwidocznionymi w preliminarzu kosztów dołączonym do oferty:  
Zadanie I : „Wykaz Techniczny” preliminarz – **załącznik Nr 6 do SIWZ**  
Zadanie II : „Wykaz Techniczny” preliminarz – **załącznik Nr 7 do SIWZ**  
Zadanie III : „Wykaz Techniczny” preliminarz – **załącznik Nr 8 do SIWZ**  
Zadanie IV : „Wykaz Techniczny” preliminarz – **załącznik Nr 9 do SIWZ**  
Zadanie V : „Wykaz Techniczny” preliminarz – **załącznik Nr 10 do SIWZ**
  - cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie
  - cena może być tylko jedna
  - cena oferty winna być zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku
3. Cena nie może ulec zmianie przez okres ważności oferty (okresu związania).

## Dział IX. Wybór oferty najkorzystniejszej

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
2. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. Jeżeli cena oferty wyda się rażąco niska w stosunku do wartości przedmiotu zamówienia i budzić będzie wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności, gdy jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający jednocześnie zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres tego wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru;
  - nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z punktacją przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją;
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - terminie, po upływie którego będzie mogła być zawarta umowa na wykonanie zamówienia.Informacje, o których mowa wyżej, zamawiający zamieści również na własnej stronie internetowej oraz udostępni na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
6. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 i 2 ustawy p.z.p. zamawiający unieważni postępowanie.
7. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
  - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
  - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.Ponadto powyższą informację zamawiający zamieści na własnej stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
8. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres **30 dni**.
9. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

## Dział X. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie

### 1) Cena oferty brutto – 95 %

-----  
cena najniższa  
----- x 100 pkt x kryterium 95%  
cena badanej oferty

### 2) Termin płatności – 5%

L.p.	Termin płatności	Ilość punktów
1.	14 – dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury	50 pkt
2.	21 – dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury	100 pkt

Uzyskane punkty zostaną pomnożone przez wagę kryterium, tj. 5% .

## Dział XI. Zawarcie umowy

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zamawiający podpisze umowę na warunkach określonych we wzorach umów (**zadanie I i II Zał. Nr 11 do SIWZ; zadanie III i V Zał. Nr 12 do SIWZ oraz zadanie IV Zał. Nr 13 do SIWZ**) w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty faksem lub drogą elektroniczną lub 10 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty drogą pocztową, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą; w przypadku gdy została złożona tylko jedna oferta lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy, zamawiający może zawrzeć umowę w terminie krótszym niż 5/10 dni.
2. Zamawiający dopuszcza do zadania I możliwość przedstawienia przez Wykonawcę własnego projektu umowy. Zapisy umowy nie mogą być sprzeczne z wymogami ujętymi w niniejszej specyfikacji.
3. W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie, przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne, zamawiający może zażądać umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa między wykonawcami nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
4. Zgodnie z Działem IV ustawy Prawo zamówień publicznych, umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - a) zostanie zawarta w formie pisemnej,
  - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy p.z.p. nie stanowią inaczej,
  - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
  - d) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
  - e) zostanie zawarta na czas oznaczony.

5. Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.
6. W razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## **Dział XII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

1. Wykonawcom oraz innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługuje odwołanie wnoszone do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej Urzędu Zamówień Publicznych w Warszawie (adres: 02 – 676 Warszawa, ul. Postępu 17a).
2. Instytucja odwołania została uregulowana w Dziale VI Rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu
  - na podstawie art. 180 ust. 2 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
    - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
    - wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
    - odrzucenia oferty odwołującego.;
  - na podstawie art. 181 wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy podjętej przez niego czynności lub zaniechaniu czynności, do której był on zobowiązany;
  - na podstawie art. 182 ust. 2 termin na wniesienie odwołania wynosi 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę do złożenia odwołania;
  - wysokość wpisu od odwołania wynosi 7 500 zł,-
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom przysługuje skarga do sądu.
5. Instytucja skargi do sądu została uregulowana w Dziale VI Rozdział 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **Dział XIII. Składanie i otwarcie ofert**

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku, ul. Wyspiańskiego 2J, w terminie do dnia **31.07.2015r.** do godz. **10:00**.
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego. Fakt dostarczenia oferty potwierdzi pracownik PUP datownikiem i wpisem godziny.
3. Oferty wniesione po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania.
4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **31.07.2015r.** o godz. **10:30** w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku, ul. Wyspiańskiego 2J, pokój nr 26.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia będzie przeprowadzone przez komisję przetargową powołaną przez Dyrektora Urzędu Zarządzeniem Nr 20 z dnia 17.06.2014r.
7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część jawną i niejawną.

8. W części jawnej na posiedzeniu otwarcia ofert Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty i terminu wykonania zamówienia – zawartych w ofercie.
9. Informacje, o których mowa w pkt 8 zamawiający przekaze niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wnioski.

#### **Dział XIV. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

##### **Zadanie I:**

#### **Dostawa, montaż i konfiguracja zintegrowanego systemu zarządzającego ruchem klientów**

##### **OPIS**

Przedmiotem zamówienia jest dostawa, uruchomienie i wdrożenie systemu kolejkowego dla Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku składający się z:

1. Trzech monitorów informacyjnych o wielkości min 32"
2. Trzech komputerów typu ARM lub równoważnych pełniących funkcję wyświetlania informacji o stanie kolejki oraz treści multimedialne, a dowolny z nich będzie sterował systemem kolejkowym
3. Dwóch bileterów wolnostojących z ekranem dotykowym wielkości 15" – 2 szt.
4. Oprogramowania i niezbędnych licencji jednego producenta służącego do zarządzania systemem kolejkowym wraz z funkcjonalnością systemu Digital Signage dla monitorów informacyjnych.
5. Nielimitowanej ilości aplikacji przywoławczych na komputerach obsługujących system kolejkowy.
6. Okablowania niezbędnego do uruchomienia systemu oraz połączenia urządzeń aktywnych.
7. Uruchomienie i konfiguracja systemu.
8. Przeszkolenie pracowników Zamawiającego z zarządzania i obsługi wdrożonego systemu kolejkowego.
9. System ma zostać zainstalowany w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy i powinien mieć możliwość rozbudowy w przyszłości o kolejne monitory i automaty biletowe.

##### **1. Układ funkcjonalny systemu kolejkowego:**

- a. petenci będą pobierali bilety z informacją o harmonogramie obsługi w automacie biletowym,
- b. informacje o bieżącej obsłudze petentów będą wyświetlane na wielkoformatowych monitorach informacyjnych oraz wygłaszane poprzez odpowiednie komunikaty audio,
- c. aplikacja stanowiskowa służąca do przywołania kolejnych petentów powinna być dostępna przez przeglądarkę internetową,
- d. dla połączeń sieciowych elementów składowych urządzeń systemu kolejkowego należy wykorzystać sieć teleinformatyczną Zamawiającego.

## 2. Elementy i urządzenia:

### a. Monitor informacyjny

technologia wykonania	LCD
typ podświetlenia	LED
format obrazu	16:9
przekątna ekranu	minimum 32 cale
rozdzielczość nominalna	1920 x 1080 piksele
głośniki	tak
gniazda wejściowe	
• 1 x Euro-Scart	tak
• 1 x USB	tak
• Min 2 x HDMI	tak
• D-Sub 15 pin	tak
pilot	tak
możliwość zawieszenia na ścianie	tak
możliwość blokady przycisków monitora za pomocą kodu pin	tak
timer	tak, z możliwością ustawienia włączenia i wyłączenia dla każdego dnia tygodnia z osobna
wyposażenie dodatkowe	uchwyt ścienny regulowany zarówno w poziomie jak i w pionie dedykowany do oferowanego modelu

### b. Komputer sterujący spełniający wymagania techniczne zaproponowanego oprogramowania systemu kolejkowego w obudowie typu micro wraz z niezbędnymi licencjami wyposażony co najmniej w:

pamięć RAM	2 GB
HDD	Flash 64 GB
Połączenie LAN	Ethernet RJ-45 i WiFi
gniazda wejściowe	2x USB 2.0, 1x HDMI
gniazda wyjściowe	stereo audio, jack 3,5mm
inne	urządzenie powinno mieć możliwość automatycznego włączenia po zaniku zasilania

### c. Automat biletowy:

obudowa	metalowa, zamykana na zamek z kluczem z możliwością przymocowania do podłoża
jednostka sterująca	spełniająca wymagania techniczne zaproponowanego oprogramowania systemu kolejkowego zintegrowana z obudową wraz z niezbędnymi licencjami
monitor	dotykowy o przekątnej minimum 15 cali
drukarka	termiczna z obsługą znaków w języku polskim, wyposażona w funkcję automatycznego obcinania papieru z możliwością wyboru (przycięcie pełne lub częściowe), system zmiany rolki z papierem o szer. 57 mm lub 60mm, długości od 30 do 60m
bilet musi zawierać informacje	1. numer klienta wraz z symbolem literowym danej kategorii, 2. liczba czekających osób, 3. data i godzina wydania biletu, 4. logo wraz z dowolną grafiką lub tekstem zaproponowanym przez zamawiającego

inne	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. urządzenie powinno umożliwiać programowanie przycisków i dodawanie kategorii</li> <li>2. urządzenie powinno mieć możliwość automatycznego włączenia po zaniku zasilania</li> </ol>
------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

d. Oprogramowanie systemu kolejkowego:

Funkcjonalności ogólne:	<ul style="list-style-type: none"> <li>• musi istnieć możliwość rozwijania w przyszłości o dodatkowe automaty biletowe (punkty wydawania biletów), monitory informacyjne i stanowiskowe,</li> <li>• musi posiadać komunikację audio z możliwością elastycznego zarządzania i wyboru opcji „klasyczny gong” lub „wyczytywanie przywoływanego biletu w języku polskim”,</li> <li>• powinien posiadać możliwość konfiguracji różnych harmonogramów wyświetlania kolejki na poszczególne dni,</li> <li>• powinien posiadać możliwość konfiguracji stanowisk obsługi z wyróżnieniem priorytetów dla każdej kategorii,</li> <li>• powinien umożliwiać zaprojektowanie ekranu biletomatu, ekranów informacyjnych dowolną grafiką i różnymi kolorami (wykonawca powinien dostarczyć minimum 5 różnych projektów przedstawiających funkcjonalność graficzną),</li> <li>• administrator systemu powinien mieć możliwość dodawania kolejnych kategorii kolejek, podkategorii, nowych stanowisk obsługi i użytkowników bez ponoszenia dodatkowych nakładów inwestycyjnych w sprzęt czy licencje,</li> <li>• dostarczony system kolejkowy musi mieć możliwość konfiguracji minimum 3 linków HTML5 z konfigurowalną informacją systemu kolejkowego do wyświetlenia ich na zainstalowanych już monitorach w PUP kłodzko z aplikacją Digital Signage umożliwiającą pokazanie stron WWW</li> <li>• aplikacja zainstalowana na ekranach informacyjnych poza stanem kolejki musi posiadać możliwość wyświetlania dodatkowych treści multimedialnych na tej samej planszy takich jak: pliki multimedialne, konfigurowalne paski RSS (tickery), data, godzina, logo,</li> <li>• musi umożliwiać wyświetlanie dwóch niezależnych okien systemu kolejkowego na jednym monitorze np.: w jednym oknie powinna być informacja o kategoriach a w drugim o stanowiskach</li> <li>• umożliwia pokazanie na monitorze, co najmniej 8 ostatnio przywołanych biletów do danego stanowiska zmieniających się dynamicznie z ostatnio przywołanym biletem na górze listy,</li> <li>• umożliwia pokazanie na każdym z monitorów informacji o aktualnie przywołanym bilecie składającej się następujących opcji do wyboru: opis usługi, litera usługi, numer biletu, litera biletu, numer stanowiska,</li> <li>• system powinien powiadamiać dźwiękiem użytkowników aplikacji przywoławczych gdy pierwszy klient pobierze bilet do danej usługi,</li> <li>• system powinien powiadamiać użytkowników aplikacji przywoławczych o zbliżającym się końcu papieru w bileterze oraz gdy skończy się papier możliwość wyświetlenia dowolnej informacji tekstowej na bileterze jednocześnie z blokadą pobrania biletu. Po uzupełnieniu papieru bileter samoczynnie</li> </ul>
-------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p>powraca do stanu wydawania biletów,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• system powinien posiadać moduł satysfakcji klienta do wyświetlenia na monitorach, tabletach, smart fonach lub innych urządzeniach mobilnych z zainstalowaną przeglądarką internetową.</li> </ul>
Aplikacja do tworzenia i zarządzania systemem kolejkowym	<ul style="list-style-type: none"> <li>• administracja i zarządzanie systemem kolejkowym odbywa się poprzez aplikację WWW z każdego komputera pracującego w tej samej sieci co system kolejkowy,</li> <li>• musi posiadać wbudowany moduł zegara i aktualnej daty pobieranej z serwera systemu kolejkowego,</li> <li>• musi posiadać wbudowane moduły do tworzenia treści multimedialnych: plików graficznych, plików wideo z określeniem czasu ich wyświetlania w jakości nie mniejszej niż 720p,</li> <li>• musi posiadać kreator do tworzenia informacji dla każdego monitora informacyjnego niezależnie</li> <li>• administrator aplikacji posiada możliwość zakładania/usuwania limitów przydzielonych do danej kategorii. Limity uwzględniają ilość biletów na dany dzień i godzinę wyłączenia danej kategorii. Aplikacja systemu kolejkowego ma możliwość przypisywania takich limitów do każdej kategorii i podkategorii niezależnie oraz dla każdego dnia niezależnie według kalendarza,</li> <li>• kiedy zostanie ustawiony limit danej kategorii/podkategorii i system kolejkowy osiągnie zadaną wartość to na ekranie monitorów powinna pokazać się informacja o zakończeniu obsługi sygnalizująca zamknięcie danej kategorii/podkategorii a na automacie kolejkowym dana kategoria/podkategoria nie jest dostępna np.: poprzez przekreślenie i dezaktywowanie danego przycisku.</li> </ul>
Aplikacja do przywoływania interesantów	<ul style="list-style-type: none"> <li>• powinna działać poprzez aplikację WWW z każdego komputera pracującego w tej samej sieci co system kolejkowy,</li> <li>• umożliwi podgląd online ile osób pobrało bilet do danej kategorii,</li> <li>• posiadać możliwość transferu danego numeru biletu do innej kategorii/podkategorii,</li> <li>• posiadać możliwość przeniesienia wzywanego numeru do poczekalni, gdy nie odpowiada i wywołanie go z powrotem w dowolnym momencie obsługi interesantów,</li> <li>• posiadać możliwość przywołania ręcznego biletu poza kolejnością,</li> <li>• posiadać możliwość wyboru, która kategoria jest obsługiwana przez dane stanowisko, jeśli użytkownik ma takie uprawnienia,</li> <li>• posiadać możliwość wysłania informacji tekstowej do wyświetlacza</li> </ul>
Statystyki systemu	<p>podgląd statystyk powinien być możliwy poprzez zalogowanie do jednego z komputerów sterujących z dowolnego komputera pracującego w tej samej sieci co system kolejkowy poprzez aplikację WWW dla upoważnionych osób znających login i hasło bez konieczności instalowania dodatkowych programów baz danych np.: MS SQL serwer, MS Access lub podobnych i prezentować w szczególności takie dane jak:</p>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• ilość i czas wydawania numerów w określonym przedziale czasu,</li> <li>• ilość wykonywanych operacji w podziale na rodzaje, stanowiska obsługi oraz pracowników w określonym przedziale czasu,</li> <li>• liczba obsłużonych klientów wg przypisanych pracowników</li> <li>• czas oczekiwania na obsługę,</li> <li>• czas obsługi klientów,</li> <li>• czas realizacji poszczególnych typów operacji,</li> <li>• oraz umożliwić eksport raportów statystycznych do aplikacji zewnętrznych w celu ich dalszej obróbki w formacie txt, xls, csv</li> </ul>
--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 3. Gwarancja

- a. 36 miesięcy gwarancji na system i zainstalowane aplikacje,
- b. gwarancja na sprzęt 36 miesięcy, nie krócej niż gwarancja producenta.

### 4. Termin realizacji zamówienia: do 30 września 2015r. od dnia podpisania umowy

## Zadanie II:

### Rozbudowa systemu prezentacji informacji

#### OPIS

Urząd posiada system do zarządzania ekranami do prezentacji treści multimedialnych URVE firmy EVEO w wersji 15.0 i dokona jego rozbudowy o kolejne punkty informacji multimedialnej, które powinny spełniać wymagania jak niżej.

Kompaktowy odtwarzacz treści cyfrowych spełniających wymagania techniczne oprogramowania URVE w obudowie typu micro wraz z niezbędnymi licencjami wyposażony co najmniej w: 2GB RAM, 32GB HDD, połączenie LAN typu Ethernet i WiFi, min 2x USB 2.0, 1x HDMI. Urządzenie powinno mieć możliwość automatycznego włączenia po zaniku zasilania.

Szablon z informacjami zawierającymi spis sal (pomieszczeń) wraz ze strzałkami kierunkowymi.  
Szablon do wyświetlania komunikatów przez użytkowników wraz z możliwością wstawienia zdjęcia.

Dedykowany monitor 42" z ekranem dotykowym chroniony 3mm szybą objęty 36-cio miesięczną gwarancją typu „door to door”.

Uchwyt ścienny do zawieszenia monitora z możliwością regulacji w poziomie i pionie, przewody do połączenia monitora z playerem.

Usługa powinna uwzględniać: montaż monitorów z uchwytami, konfigurację playerów oraz serwera.

**Termin realizacji zamówienia:** do 30 września 2015r, od dnia podpisania umowy.

### Zadanie III: Zakup punktów dostępowych WiFi oraz kart sieciowych WiFi

#### OPIS

##### Punkty dostępowe WiFi

Port	Ethernet
Przycisk	Reset
Anteny	2 zintegrowane (wsparcie 2x2 MIMO)
Standardy Wi-Fi	802.11 b/g/n
Zasilanie	Passive Power over Ethernet (12-24V)
Zasilacz	24V 1A PoE Adapter
Max TX Power	min 25 dBm
BSSID	do 4
Szyfrowanie	WEP, WPA-PSK, WPA-TKIP, WPA2 AES, 802.11i
Certyfikaty	CE, FCC, IC
Mocowanie	Naścienne / sufitowe (mocowanie w komplecie)
Zaawansowane zarządzanie ruchem:	
VLAN	802.1Q
QoS	priorytetyzacja WLAN

##### Karty sieciowe WiFi

standard	IEEE 802.11 b/g/n
typ złącza magistrali	USB 2.0
obsługiwane systemy operacyjne	Windows 7
szyfrowanie	WPA-PSK/WPA2-PSK
częstotliwość	2.4 GHz
możliwość zamontowania anteny zewnętrznej	tak

**Termin realizacji zamówienia:** 14 dni od dnia podpisania umowy.

### Zadanie IV: Przedłużenie gwarancji i subskrypcji dla urządzeń Fortinet

#### OPIS

1. Przedłużenie gwarancji i subskrypcji na okres 12 dla urządzeń o następujących numerach seryjnych:
  - FGT60D4614005165
  - FGT60D4614004527
2. Wsparcie techniczne obejmujące:
  - Wsparcie telefoniczne certyfikowanych inżynierów świadczone w języku polskim i pod polskim numerem telefonu
  - Doradztwo w zakresie konfiguracji
  - Zdalne wsparcie techniczne
  - Zakładanie zgłoszeń serwisowych u producenta
  - Pomoc w procesie realizacji naprawy

Oferent powinien mieć, co najmniej 2 inżynierów z certyfikatem minimum FCNSP (Fortinet Network Security Professional) dla wersji minimum 5.x. oraz posiadać certyfikat „Fortinet Technology Expert”, który potwierdza posiadanie odpowiedniej wiedzy i zaplecza technicznego. Kopie certyfikatów należy przesłać wraz z ofertą.

**Termin realizacji zamówienia:** 14 dni od dnia podpisania umowy.

## Zadanie V: Zakup monitora wielkoekranowego

### OPIS

technologia wykonania	LCD
typ podświetlenia	LED
format obrazu	16:9
przekątna ekranu	minimum 60 cali
rozdzielczość nominalna	1920 x 1080 piksele
częstotliwość	minimum 200 Hz
technologia 3D	opcja
Full HD	tak
jasność	minimum 300 cd/m <sup>2</sup>
kontrast	minimum 5000:1
tuner cyfrowy (DVB-T)	opcja
głośniki	tak
gniazda wejściowe	
• 1 x Component	opcja
• 1 x Euro-Scart	tak
• 1 x USB	tak
• 1 x antenowe	tak
• Min 2 x HDMI	tak
• D-Sub 15 pin	tak
• ethernet (LAN)	tak
Wi-Fi	opcja
pilot	tak
możliwość zawieszenia na ścianie	tak
waga	max 35 kg
gwarancja	2 lata w serwisie zewnętrznym
wyposażenie dodatkowe	uchwyt ścienny regulowany zarówno w poziomie jak i w pionie dedykowany do oferowanego modelu

**Termin realizacji zamówienia:** 14 dni od dnia podpisania umowy.

#### Załączniki do SIWZ:

1. oferta cenowa – zał. Nr 1 do SIWZ
2. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 2 do SIWZ
3. wykaz zrealizowanych usług – zał. Nr 3 do SIWZ
4. oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia – zał. Nr 4 do SIWZ
5. informacja o przynależności do grupy kapitałowej – zał. Nr 5 do SIWZ
6. wykaz techniczny (preliminarz) do zadania I – zał. Nr 6 do SIWZ
7. wykaz techniczny (preliminarz) do zadania II – zał. Nr 7 do SIWZ
8. wykaz techniczny (preliminarz) do zadania III – zał. Nr 8 do SIWZ
9. wykaz techniczny (preliminarz) do zadania IV – zał. Nr 9 do SIWZ
10. wykaz techniczny (preliminarz) do zadania V – zał. Nr 10 do SIWZ
11. projekt umowy do zadania I i II – zał. Nr 11 do SIWZ
12. projekt umowy do zadania III i V – zał. Nr 12 do SIWZ
13. projekt umowy do zadania IV – zał. Nr 13 do SIWZ

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na.....

.....

.....

składam niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę netto:

..... plus należny podatek VAT w wysokości .....,

co czyni łącznie cenę brutto ..... (słownie: .....

.....)

(Podana cena obliczona jest wg wykazu technicznego (preliminarza) stanowiącego odpowiednio załącznik Nr 6, Nr 7, Nr 8, Nr 9, Nr 10 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia)

2. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Akceptuję projekt umowy zawarty odpowiednio: w załączniku Nr 11 / Nr 12 / 13 do SIWZ.

4. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

....., dnia .....

.....  
(podpis przedstawiciela lub osoby upoważnionej)

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**  
**O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**  
**wynikających z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

.....  
.....  
(nazwa Wykonawcy)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego:

.....  
.....  
(wpisać nazwę usługi)

Oświadczam/y, że spełniam/y wymogi, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

1. posiadam/y uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadam/y wiedzę i doświadczenie w zakresie przedmiotu zamówienia;
3. dysponuję/jemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. znajduję/ jemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

Jednocześnie stwierdzam/y, iż jestem/y świadomy/i o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

....., dnia .....,  
(miejsowość)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)  
do reprezentowania wykonawcy

.....  
 (pieczęć wykonawcy)

### WYKAZ ZREALIZOWANYCH ZAMÓWIEŃ

<i>Lp</i>	<i>Nazwa i adres zamawiającego</i>	<i>Nazwa usługi</i>	<i>Termin realizacji</i>	<i>Wartość</i>

Załączam dowody, potwierdzające należyte wykonanie wyszczególnionych w tabeli zamówień.

Dowodami w myśl Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane, są:

1. poświadczenie,
2. oświadczenie wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przypadku, gdy podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie zostały wcześniej wykonane jest zamawiający, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa wyżej.

....., dnia.....  
 (miejsowość)

.....  
 (podpis osoby/osób upoważnionej/ych)  
 do reprezentowania wykonawcy

.....  
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**  
**O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA**  
**wynikających z art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

.....  
.....  
(podać nazwę usługi)

Oświadczam, że wobec:

.....  
(wpisać nazwę wykonawcy)

nie zachodzą okoliczności skutkujące wykluczeniem z postępowania określone w art. 24 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2013r., poz. 907 ze zmian.).

Jednocześnie stwierdzam/y, iż jestem/y świadomy/i o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

....., dnia .....,  
(miejsowość)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)  
do reprezentowania wykonawcy

.....  
(pieczęć wykonawcy)

### INFORMACJA

na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych  
(tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zmian.)

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na:

.....  
.....  
(wpisać nazwę usługi)

informuję, że

- Nie należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów\*
- Należę do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów i składam w załączeniu listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej  
do reprezentowania wykonawcy)

\*niepotrzebne skreślić lub usunąć

KO.ES.2712.3.2015

**WYKAZ TECHNICZNY do Zadania I**  
(preliminarz)

**Dostawa, montaż i konfiguracja zintegrowanego systemu zarządzającego  
ruchem klientów**

Wykonawca wypełnia kolumny od 2 do 5

W kolumnie „0” należy podać producenta i model oferowanego urządzenia

Nazwa	ilość	Cena jednostkowa	Wartość netto 1 x 2	Wartość VAT	Wartość brutto 3 + 4
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Monitor informacyjny	3				
Komputer sterujący	3				
Automat biletowy	2				
Licencje	1				
Usługa wdrożenia, szkolenia, niezbędne okablowanie i akcesoria potrzebne do uruchomienia systemu	1				
<b>RAZEM</b>					

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)  
do reprezentowania wykonawcy

KO.ES.2712.3.2015

**WYKAZ TECHNICZNY do Zadania II**  
(preliminarz)

**Rozbudowa systemu prezentacji informacji**

Wykonawca wypełnia kolumny od 2 do 5

W kolumnie „0” należy podać producenta i model oferowanego urządzenia

<b>Nazwa</b>	<b>ilość</b>	<b>Cena jednostkowa</b>	<b>Wartość netto 1 x 2</b>	<b>Wartość VAT</b>	<b>Wartość brutto 3 + 4</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Monitor informacyjny	<b>8</b>				
Komputer sterujący	<b>8</b>				
Licencja EVEO i szablony komunikatów	<b>8</b>				
Usługa instalacji	<b>1</b>				
<b>RAZEM</b>					

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)  
do reprezentowania wykonawcy

KO.ES.2712.3.2015

**WYKAZ TECHNICZNY do Zadania III**  
**(preliminarz)**

**Zakup punktów dostępowych WiFi oraz kart sieciowych WiFi**

Wykonawca wypełnia kolumny od 2 do 5

W kolumnie „0” należy podać producenta i model oferowanego urządzenia

<b>Nazwa</b>	<b>ilość</b>	<b>Cena jednostkowa</b>	<b>Wartość netto 1 x 2</b>	<b>Wartość VAT</b>	<b>Wartość brutto 3 + 4</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
Punkt dostępowy Wi-Fi	<b>3</b>				
Karta sieciowa Wi-Fi	<b>6</b>				
<b>RAZEM</b>					

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)  
do reprezentowania wykonawcy

KO.ES.2712.3.2015

**WYKAZ TECHNICZNY do Zadania IV**  
(preliminarz)

**Przedłużenie gwarancji i subskrypcji dla urządzeń Fortinet**

Wykonawca wypełnia kolumny od 2 do 5

Nazwa	ilość	Cena jednostkowa	Wartość netto 1 x 2	Wartość VAT	Wartość brutto 3 + 4
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
FortiGate wersja 60d	2				
<b>RAZEM</b>					

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)  
do reprezentowania wykonawcy

KO.ES.2712.3.2015

**WYKAZ TECHNICZNY do Zadania V**  
(preliminarz)

**Dostawa monitora wielkoekranowego**

Wykonawca wypełnia kolumny od 2 do 5

W kolumnie „0” należy podać producenta i model oferowanego urządzenia

<b>Nazwa</b>	<b>ilość</b>	<b>Cena jednostkowa</b>	<b>Wartość netto 1 x 2</b>	<b>Wartość VAT</b>	<b>Wartość brutto 3 + 4</b>
<b>0</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
	<b>1</b>				
<b>RAZEM</b>					

.....  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis osoby/osób upoważnionej/ych)  
do reprezentowania wykonawcy

**PROJEKT UMOWY dla Zadania I i Zadania II**

UMOWA nr .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy Powiatem Kłodzkim, reprezentowanym przez Starostę Kłodzkiego, z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku, Pan **Krzysztof Bolisęga**, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą” .

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest ..... w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kłodzku, ul. Wyspiańskiego 2J, o parametrach i w ilości wskazanej w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ oraz w wykazie technicznym, stanowiącym załącznik nr ... do SIWZ.
2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust.1 został udzielony Wykonawcy w ramach postępowania w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013, poz. 907 ze zmian.).
3. Oferta Wykonawcy jest zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.
4. Zamawiający ustalił w trakcie postępowania, że Wykonawca złożył stosowne oświadczenie, iż posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania zlecenia.

§ 2

1. Instalacja i uruchomienie ..... nastąpi za obopólną zgodą w czasie uzgodnionym przez obie strony, nie później niż do dnia 30 września 2015r.
2. Obowiązek przygotowania protokołu odbioru systemu, zawierającego nazwę i numery seryjne dostarczonego sprzętu oraz prac związanych odpowiednio z montażem, konfiguracją i szkoleniami, spoczywa na Wykonawcy.
3. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony do Zamawiającego na koszt Wykonawcy.

§ 3

1. Ceny jednostkowe przedmiotu zamówienia strony ustalają zgodnie z przyjętą ofertą, wybraną w postępowaniu przetargowym, o którym mowa w § 1 pkt 2.
2. Zamawiający dokona zapłaty ceny za usługę w kwocie ..... brutto (słownie: ..... ) zgodnej z przedłożoną ofertą.
3. Należność Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania w siedzibie zamawiającego bezpłatnych napraw zainstalowanego systemu przez okres udzielonej na niego gwarancji, tj.:  
.....

2. W razie zużycia dostarczonych materiałów eksploatacyjnych przed końcem okresu gwarancyjnego, Wykonawca zobowiązany jest do ich uzupełnienia w ilości niezbędnej do zapewnienia prawidłowego i nieprzerwanego działania systemu.\*
3. Wykonawca zobowiązuje się do przystąpienia do usunięcia zgłoszonej przez Zamawiającego usterki (awarii) w ciągu 24h od momentu zgłoszenia.
4. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia usterki (awarii) w terminie 3 dni roboczych, a w razie przekroczenia tego terminu Wykonawca zapewni sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych od uszkodzonego oraz zapewni jego dostawę, montaż i konfigurację na własny koszt.
5. W przypadku nie dokonania naprawy sprzętu w terminie 3 dni, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 50 zł,- za każdy dzień zwłoki. Zwłoka powstaje czwartego dnia licząc od dnia przystąpienia do naprawy.
6. Kary umowne za zwłokę w naprawie systemu, o których mowa w ust. 5 dotyczą napraw gwarancyjnych.
7. W przypadku odmowy wykonania naprawy lub przekroczenia terminu naprawy powyżej 7 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania naprawy przez innego serwisanta na rachunek Wykonawcy bez odrębnego wezwania do naprawy.
8. Kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu.

\*jeśli dotyczy

#### § 5

Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

#### § 6

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### § 7

Spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.

#### § 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1. ....  
(kontrasygnata Głównego Księgowego)

1. ....

2. ....

2. ....

**PROJEKT UMOWY dla Zadania III i Zadania V**

UMOWA nr .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy Powiatem Kłodzkim, reprezentowanym przez Starostę Kłodzkiego, z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku, Pan **Krzysztof Bolisęga**, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą” .

§ 1

1. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu ..... zgodnie z ofertą przetargową złożoną w dniu ..... w Powiatowym Urzędzie Pracy w Kłodzku.
2. Przedmiot zamówienia został udzielony Wykonawcy w ramach zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2013r., poz. 907 ze zmian.)
3. Zamawiający ustalił w trakcie postępowania, że Wykonawca złożył stosowne oświadczenie, iż posiada uprawnienia oraz odpowiednie kwalifikacje i warunki do należytego wykonania zlecenia.

§ 2

1. Wykonawca wykona zamówienie we wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia ilościach, w ciągu 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy.
2. Przedmiot zamówienia będzie dostarczony do siedziby Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku, ul. Wyspiańskiego 2J na koszt Wykonawcy.

§ 3

1. Po zrealizowaniu dostawy, Zamawiający dokona zapłaty ceny w kwocie ..... brutto, (słownie: ....., zgodnej z przedłożoną ofertą.
2. Należność Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

§ 4

Umowa została zawarta na okres trwania zamówienia; po zrealizowaniu dostawy samoczynnie wygasa bez konieczności jej wypowiedzania.

§ 5

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 6

Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

§ 7

Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....  
(kontrasignata Głównego Księgowego)

1. ....

.....

2. ....

**PROJEKT UMOWY dla Zadania IV**

UMOWA nr .....

zawarta w dniu ..... pomiędzy Powiatem Kłodzkim, reprezentowanym przez Starostę Kłodzkiego, z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku, Pan **Krzysztof Bolisęga**, zwanym dalej „Zamawiającym”

a

.....  
zwanym dalej „Wykonawcą” .

Strony zawierają umowę w ramach zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r., poz. 907 ze zmianami).

§ 1

1. W ramach niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się zapewnić odpłatnie Zamawiającemu przedłużenie okresu gwarancji jakości dotyczącej będącego własnością zamawiającego urządzeń: FortiGate-60D - 2 sztuki, na okres kolejnych 12 miesięcy, począwszy od dnia przedłużenia okresu gwarancji;
2. W okresie gwarancji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług serwisowych obejmujących w szczególności serwis gwarancyjny urządzeń wymienionych w ust. 1, Zamawiającemu przysługuje nadto uprawnienie do korzystania z wszystkich aktualizacji i poprawek dla urządzeń wymienionych w ust. 1 udostępnionych przez producenta urządzeń. Szczegółowy opis uprawnień Zamawiającego oraz obowiązków Wykonawcy wynikających z gwarancji jakości zawiera opis przedmiotu zamówienia, stanowiący załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami opisanymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca oświadcza, iż posiada wiedzę oraz zaplecze techniczne niezbędne do należytego wykonania przedmiotu umowy oraz gwarantuje wykonanie usług, o których mowa w ust.1 z zachowaniem najwyższej staranności oraz profesjonalizmu.

§ 2

1. Termin wykonania usługi: 14 dni od dnia zawarcia umowy.
5. Urządzenia FortiGate 60D należy dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku, ul. Wyspiańskiego 2J, na koszt Wykonawcy.
3. Potwierdzeniem wykonania przedmiotu zamówienia będzie Protokół Odbioru, podpisany przez uprawnionych przedstawicieli obu stron po dostarczeniu dokumentów potwierdzających wykupienie gwarancji i subskrypcji na dalszy okres na urządzenia i usługi wymienione w § 1 pkt 1.
4. Protokół Odbioru, powinien zawierać w szczególności:
  - 1) dzień i miejsce jego podpisania,
  - 2) oświadczenie przedstawiciela Zamawiającego o braku albo o istnieniu zastrzeżeń co do przedłożonych dokumentów gwarancyjnych.

5. W razie zgłoszenia zastrzeżeń w Protokole Odbioru, Zamawiający pisemnie wyznaczy Wykonawcy stosowny termin, w celu usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości. Wykonawca zobowiązuje się usunąć nieprawidłowości w wyznaczonym terminie bez dodatkowego wynagrodzenia z tego tytułu.

### § 3

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 pkt 1 niniejszej umowy, strony ustalają łączne wynagrodzenie Wykonawcy w wysokości ..... zł brutto (słownie: .....)
2. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty, jakie poniesie Wykonawca świadcząc w/w usługę i wyczerpuje wszelkie jego roszczenia z tytułu umowy.
3. Należność Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

### § 4

1. Strony ustalają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty Zamawiającemu kar umownych z następujących tytułów i o następującej wysokości:
  - a) za opóźnienie realizacji umowy – 2% wartości zamówienia brutto za każdy dzień przekroczenia terminu określonego w § 2 pkt 1 niniejszej umowy;
  - b) za odstąpienie Wykonawcy od umowy – 10% wartości wynagrodzenia umowy.
2. Zapłata kar umownych nie wyklucza możliwości dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

### § 5

Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy rozstrzyga sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

### § 6

Zakazane są istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

### § 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.

### § 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....  
(kontrasygnata Głównego Księgowego)

1. ....

.....

2. ....