

**Powiatowy Urząd Pracy w Kłodzku**  
**ul. Okrzei 8, 57 – 300 Kłodzko**  
tel. 074 865 – 74 – 10, fax 074 865 – 74 – 34,  
[www.pup.klodzko.pl](http://www.pup.klodzko.pl), [sekretariat@pup.klodzko.pl](mailto:sekretariat@pup.klodzko.pl), [przetargi@pup.klodzko.pl](mailto:przetargi@pup.klodzko.pl)

**ogłasza przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**na świadczenie usług asystenta koordynatora projektu pn.**  
***Nowy zawód – Nowe perspektywy***  
**realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki**

Kod CPV: 79.42.10.00-1

Nr zam. publ. KO.ES.2714.9.2012

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia udostępniona jest na stronie: [www.pup.klodzko.pl](http://www.pup.klodzko.pl)
2. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
3. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani zamówienia uzupełniającego.
5. Zamawiający nie ustanawia dynamicznego systemu zakupów.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Wymagany termin zakończenia wykonania zamówienia: **do 30 czerwca 2015r.**
8. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który:

a) spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tj.:

\* posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

\* posiada wiedzę i doświadczenie

\* dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Zamawiający uzna warunek za spełniony, gdy ze złożonych dokumentów i oświadczeń będzie wynikać, iż wykonawca posiada łącznie (bądź dysponuje osobą posiadającą łącznie):

- a) wykształcenie wyższe magisterskie,
- b) minimum trzy letnie doświadczenie w realizacji projektów systemowych POKL oraz trzy letnie doświadczenie w realizacji projektów konkursowych POKL, w tym:
  - praca jako koordynator projektu przy realizacji co najmniej 1 edycji projektu o wartości min. 1 mln zł,
- c) wiedzę i praktyczne doświadczenie w zakresie metodologii zarządzania projektami,
- d) dobrą znajomość dokumentów związanych z realizacją projektów współfinansowanych ze środków EFS w ramach PO KL, w szczególności „Wytucznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki”,

- e) ukończone co najmniej trzy kursy/szkolenia w zakresie doradztwa lub/i zarządzania lub/i realizacji projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej,
- f) przeszkolenie w zakresie Partnerstwa Lokalnego, m.in. posiadanie certyfikatu specjalisty Partnerstwa Lokalnego;
- g) bardzo dobra umiejętność obsługi komputera (w tym obsługi pakietu Microsoft Office, Internetu, generatora wniosków aplikacyjnych PO KL, systemu PEFS oraz oprogramowania aplikacyjnego „SYRIUSZ”,

\* znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

- b) nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów określonych w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

9. Wymagane dokumenty i oświadczenia, jakie ma dostarczyć Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1 do 4 ustawy Prawo zamówień publicznych:

- a) **złożyć pisemne oświadczenie** o spełnianiu warunków – **załącznik Nr 2** do SIWZ;
- b) **przedłożyć wykaz osób**, które będą wykonywać zamówienie wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności w zamówieniu – **załącznik Nr 3** do SIWZ
- c) **złożyć pisemne oświadczenie**, że osoba, która będzie uczestniczyć w wykonaniu zamówienia (wymieniona w zał. Nr 3 do SIWZ) posiada wymagane uprawnienia;

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

10. Celem wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca zobowiązany jest:

- a) **złożyć oświadczenie** o braku podstaw do wykluczenia – **załącznik Nr 4** do SIWZ;
  - b) przedłożyć **oryginał lub kserokopię** poświadczoną za zgodność z oryginałem **aktualnego odpisu z właściwego rejestru**, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia na okoliczność wynikającą z art. 24 ust.1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, **a jeżeli Wykonawcą jest osoba fizyczna to oświadczenie w tym zakresie**, tj., że wobec Wykonawcy nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości;
- Jeśli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 10 b), składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości w stosunku do niego – wystawione nie wcześniej, niż 6 m-cy przed upływem terminu składania ofert.

- W przypadku Wykonawców występujących wspólnie, do oferty należy dołączyć w oryginale dokument ustanawiający pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego /oświadczenie (w oryginale), o którym mowa w pkt 10 a) – zał. Nr 4 do SIWZ, składa każdy wspólnik lub konsorcjant oddzielnie;

11. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: **najniższa cena.**
12. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty bez zastosowania aukcji elektronicznej.
13. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku, ul. Okrzei 8 do dnia **11.12.2012r. do godz. 9:00.**
14. Otwarcie ofert nastąpi **11.12.2012r. o godz. 9:30** w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku, ul. Okrzei 8, pokój nr 307 – III piętro.
15. Wykonawca związany jest ofertą przez okres 30 dni od dnia 11.12.2012r.
16. Osobami upoważnionymi do kontaktów z wykonawcami są:
  - w sprawie postępowania: Ewa Skiba, tel. 74 865 74 19;
  - w sprawie przedmiotu zamówienia: **Referat ds. Programów i Współpracy** Tel. 74 865 74 18;

Ogłoszenie o niniejszym zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych dnia 03.12.2012r. pod nr 485804 - 2012.

Kłodzko, dnia 03.12.2012r.

(-) pieczęć i podpis  
Krzysztof Bolisęga  
Dyrektor PUP w Kłodzku