

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

ZAMAWIAJĄCY:

POWIATOWY URZĄD PRACY w KŁODZKU
ul. St. Okrzei 8
57 - 300 Kłodzko
tel. (074) 865 74 10, fax (074) 865 74 34, tel/fax (074) 865 74 19
wrkl@praca.gov.pl, przetargi@pup.klodzko.pl, www.pup.klodzko.pl

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ NIE PRZEKRACZAJĄCEJ KWOT OKREŚLONYCH W PRZEPISACH WYDANYCH NA PODSTAWIE ART.11 UST. 8 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Przedmiotem zamówienia jest **dostawa serwera wraz z oprogramowaniem** wyszczególnionych w załączniku nr 4 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia

Kategoria CPV 48820000 – 2 (serwery)

Nr zam. publ. KO – ES – 271/8/2009

Podstawa prawna udzielenia zamówienia:

- Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zmian.) oraz akty wykonawcze do ustawy, w tym:
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 grudnia 2007r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz.U. z 2007r. Nr 241, poz. 1763)
- Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. z 2006 r. Nr 87, poz. 605 ze zmian.)

Dział I. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Na ofertę składają się: oferta cenowa oraz wszystkie pozostałe wypełnione załączniki do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej SIWZ, a także wszystkie wymagane dokumenty wskazane w SIWZ.
2. Wykonawcy sporządzają oferty zgodnie z wymaganiami SIWZ.
3. Oferta cenowa musi być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym **załącznik Nr 1** do SIWZ.
4. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania lub na komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne zostaną odrzucone.

5. Oferta cenowa oraz pozostałe załączniki muszą być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty cenowej i załączników musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.
6. W przypadku, gdy wykonawca dołącza do oferty kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Jeżeli do podpisania oferty upoważnione są łącznie dwie lub więcej osób, kopie dokumentów muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wszystkie te osoby.
7. Wszystkie dokumenty i oświadczenia sporządzone w języku obcym mają być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez wykonawcę.
8. Wszelkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany lub poprawki w tekście muszą być czytelne i parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentowania firmy.
9. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Alternatywy zawarte w treści oferty spowodują jej odrzucenie.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani zamówienia uzupełniającego.
12. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty w drodze aukcji elektronicznej.
13. Wykonawca wskaże w swojej ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
14. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
15. **Ofertę należy złożyć w kopercie zamkniętej w sposób trwały i ostemplowanej pieczęcią firmową Wykonawcy, zaadresowanej na Zamawiającego i oznaczonej napisem: „Dostawa serwera wraz z oprogramowaniem”.**

Dział II. Zmiana, wycofanie i zwrot oferty

1. Wykonawca może wprowadzić zmiany do oferty oraz wycofać złożoną ofertę przed terminem składania ofert.
 - w przypadku wycofania oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje,
 - w przypadku zmiany oferty, wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian a jeśli oświadczenie pociąga za sobą konieczność wymiany, czy też przedłożenia nowych dokumentów – wykonawca winien dokumenty te złożyć w kopercie w sposób wskazany w punkcie 15 z dopiskiem „zmiany”.
2. Wykonawca nie może wprowadzić zmian do oferty oraz wycofać jej po upływie terminu składania ofert.
3. Ofertę złożoną po terminie składania zamawiający zwraca wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Dział III. Jawność postępowania

1. Zamawiający prowadzi protokół postępowania.
2. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy p.z.p.

Dział IV. Warunki stawiane wykonawcom i opis sposobu oceny ich spełnienia

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy spełniający warunki określone w pkt 2, którzy złożą wymagane oświadczenia i dokumenty.
2. W postępowaniu mogą wziąć udział:
 - 1) wykonawcy, którzy w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, wykonując zamówienia wykonali je należycie i nie wyrządzili szkody;

Celem potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie – załącznik Nr 2 do SIWZ

- 2) wykonawcy, w stosunku do których nie otwarto likwidacji lub których upadłości nie ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego.

Celem potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie – załącznik Nr 2 do SIWZ

- 3) wykonawcy, którzy nie zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

Celem potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie – załącznik Nr 2 do SIWZ

- 4) wykonawcy spełniający następujące warunki:
 - a) osoby fizyczne, które nie zostały prawomocnie skazane za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- b) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- c) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- d) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- e) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie nie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- f) podmioty zbiorowe, wobec których sąd nie orzekł zakazu ubiegania się o zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;

Celem potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie – załącznik Nr 2 do SIWZ

- 5) Wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

Celem potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie – załącznik Nr 2 do SIWZ oraz przedłożyć:

- **oryginał lub kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert**

- 6) Wykonawcy, którzy posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

Celem potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie – załącznik Nr 2 do SIWZ oraz przedłożyć:

- wykaz dostaw odpowiadających swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia, potwierdzony referencjami lub odpowiednimi dokumentami uprzednich zamawiających, w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie – **zał. Nr 3 do SIWZ.**

Warunek zostanie spełniony, gdy wykonawca wykaże, że zrealizował w co najmniej 3 dostawy odpowiadające swoim rodzajem przedmiotowi niniejszego zamówienia i wartością co najmniej 50 000 PLN każda;

- urzędnicy muszą odpowiadać wymaganiom zawartym w załączniku nr 4 do niniejszej SIWZ oraz muszą posiadać:
 - * **deklarację zgodności CE** – załączyć do oferty
 - * **certyfikat ISO9001** w zakresie projektowania i produkcji komputerów lub dokument równoważny – załączyć do oferty
 - * **certyfikat ISO9001:2000** na świadczenie usług serwisowych oraz autoryzacja producenta serwera – dokumenty potwierdzające dołączyć do oferty
 - * **potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych** – załączyć odpowiedni dokument;

- 7) Wykonawcy, którzy znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

Celem potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie – załącznik Nr 2 do SIWZ.

- 8) Wykonawcy, którzy nie wykonywali bezpośrednio czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub nie posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;

Celem potwierdzenia spełnienia warunku wykonawca zobowiązany jest złożyć pisemne oświadczenie – załącznik Nr 2 do SIWZ

3. Wykonawca, który nie złoży oświadczenia o spełnianiu warunków – załącznik nr 2 do SIWZ i nie dołączy do oferty wymaganych w SIWZ dokumentów potwierdzających ich spełnienie zostanie wykluczony z postępowania z zastrzeżeniem pkt 4.
4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy nie złożyli dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2, lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne będzie unieważnienie postępowania.

5. Ponadto do oferty należy dołączyć:
 - a) kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem numeru identyfikacji podatkowej (NIP),
 - b) kserokopię poświadczoną za zgodność z oryginałem zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON,
6. Oferty, które nie będą zawierały dokumentów, o których mowa w pkt 5 zostaną odrzucone na podstawie art. 89 ust.1 pkt 2 ustawy.
7. Wymagany przez zamawiającego termin wykonania zamówienia: **do 30 grudnia 2009r.**

Dział V. Wyjaśnienia treści SIWZ oraz jej modyfikacja

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do niego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, Zamawiający przekaże wykonawcom, którym doręczono SIWZ a także udostępni na własnej stronie internetowej.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępni na własnej stronie internetowej.
4. W trakcie postępowania dopuszcza się przekazywanie zawiadomień, pytań oraz informacji pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. W przypadku zastosowania drogi elektronicznej lub faksowej, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
5. Pracownikami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
 - a) pod względem proceduralnym - Ewa Skiba , tel. (074) 865-74-19,
e-mail: przetargi@pup.klodzko
 - b) pod względem technicznym (parametry sprzętu) - Radosław Bazylewicz, Grzegorz Rarus
- tel. (074) 865-74-32
e-mail: wrkl@praca.gov.pl

Dział VI. Sposób obliczenia ceny

1. Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia publicznego, którego dotyczy niniejsza specyfikacja dokonywane będą w złotych polskich.
2. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia (m.in. podatek VAT itp)
- cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie.
3. Cena nie może ulec zmianie przez okres ważności oferty (okresu związania).

Dział VII. Wybór oferty najkorzystniejszej

1. Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według kryteriów oceny ofert wskazanych w niniejszej SIWZ.
2. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia, czy wykonawcy nie podlegają wykluczeniu. W przypadku wykluczenia wykonawcy, zamawiający odrzuci jego ofertę. Następnie zamawiający dokona oceny, czy oferty wykonawców nie wykluczonych z postępowania nie podlegają odrzuceniu.
3. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. Jeżeli oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zamawiający zwróci się do wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
6. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy.
7. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres tego wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru;
 - nazwy, siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;Informacje, o których mowa wyżej, zamawiający zamieści również na własnej stronie internetowej oraz udostępni na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
8. W przypadku wystąpienia przesłanek, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy p.z.p. zamawiający unieważni postępowanie.
9. O unieważnieniu postępowania zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:
 - ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.Ponadto powyższą informację zamawiający udostępni na własnej stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.
10. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez **okres 30 dni**.
11. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Dział VIII. Kryteria wyboru ofert i ich znaczenie

Cena oferty brutto – 100 %

- Oferta z najniższą ceną otrzyma 100 pkt
- Każda kolejna oferta otrzyma punkty obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times \text{kryterium } 100\%$$

Dział IX. Zawarcie umowy

1. Z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, zamawiający podpisze umowę w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Zamawiający zawrze umowę przed upływem wskazanego terminu, jeżeli została złożona tylko jedna oferta.
2. W przypadku dokonania wyboru oferty wykonawcy występującego wspólnie, przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne, zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie. Termin, na jaki została zawarta umowa między wykonawcami nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
3. Zgodnie z Działem IV ustawy Prawo zamówień publicznych umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - a) zostanie zawarta w formie pisemnej,
 - b) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej,
 - c) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej,
 - d) zakres świadczenia wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie,
 - e) zostanie zawarta na czas oznaczony.
4. Zakazane są zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy z zastrzeżeniem pkt 5.
5. W przypadkach udokumentowanych zdarzeń oraz szczególnych okoliczności, których nie można przewidzieć w toku niniejszego postępowania, istnieje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie aneksu do umowy w zakresie przesunięcia terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

Dział X. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

1. Wykonawcom oraz innym osobom, których interes prawny w uzyskaniu niniejszego zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przysługuje protest.
2. Instytucja protestu została uregulowana w Dziale VI art. 180 – 183 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. W niniejszym postępowaniu na podstawie art. 184 ust. 1a przysługuje odwołanie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
 - wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki i zapytania o cenę;
 - opisu sposobu oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - wykluczenia wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - odrzucenia oferty.
4. Instytucja odwołania została uregulowana w Dziale VI art. 184 – 193 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dział XI. Składanie i otwarcie ofert

1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku, ul. Okrzei 8, w terminie do dnia **04.12.2009r.**, do godz. **10:00**
2. Za termin złożenia oferty uważa się termin jej dotarcia do zamawiającego. Fakt dostarczenia oferty potwierdzi pracownik PUP datownikiem i wpisem godziny.
3. Oferty wniesione po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
4. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu ich otwarcia.
5. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **04.12.2009r.**, o godz. **10:30** w siedzibie Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku, ul. Okrzei 8, pokój nr **307**.
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia będzie przeprowadzone przez komisję przetargową powołaną przez Dyrektora Urzędu Zarządzeniem Nr 10 z dnia 25.07.2007r.

7. Postępowanie toczyć się będzie z podziałem na część: jawną i niejawną.
8. Zamawiający bezpośrednio przed otwarciem ofert poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Następnie zamawiający otworzy koperty z ofertami i ogłosi nazwę i adres wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje zawarte w ofercie cenowej stanowiącej załącznik do oferty.
9. Informacje, o których mowa w pkt 8 zamawiający przekaże niezwłocznie wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

Załączniki:

1. oferta cenowa – zał. Nr 1
2. oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – zał. Nr 2
3. wykaz zrealizowanych dostaw – zał. Nr 3
4. specyfikacja techniczna zamówienia – zał. Nr 4
5. projekt umowy – zał. Nr 5

.....
(pieczęć wykonawcy)

OFERTA CENOWA

W odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na

.....
.....
.....
składam niniejszą ofertę.

1. Oferuję wykonanie zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia za cenę netto:
..... plus należny podatek VAT w wysokości,
co czyni łącznie cenę brutto (słownie:
.....)

(Podana cena obliczona jest wg wykazu technicznego stanowiącego załącznik Nr 4 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ))

2. Wykonam przedmiot zamówienia w terminie do dnia
3. Oświadczam, że jestem związany niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Akceptuję projekt umowy zawarty w załączniku Nr 5 do SIWZ.
5. W razie wybrania mojej oferty zobowiązuję się do podpisania umowy w miejscu i terminie określonym przez zamawiającego.

....., dnia

.....
(podpis przedstawiciela lub osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W
POSTĘPOWANIU**

Oświadczam, że wykonawca, którego reprezentuję:

1. posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
2. posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
3. znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
4. nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z powodów, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych,
5. spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ.

....., dnia

.....
(podpis osoby upoważnionej)

.....
(pieczęć wykonawcy)

WYKAZ WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH 3 LAT DOSTAW

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat dostaw (min. 3 dostawy), a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wymagany jest w celu potwierdzenia, że wykonawca posiada niezbędną wiedzę oraz doświadczenie a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

<i>Lp.</i>	<i>Odbiorca (nazwa, adres firmy)</i>	<i>Wartość dostawy</i>	<i>Przedmiot wykonanej dostawy</i>	<i>Data wykonania dostawy</i>

Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające, że w/w dostawy zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru lub inne posiadane przez Wykonawcę dokumenty).

....., dnia.....

.....
(podpis osoby upoważnionej)

SPECYFIKACJA TECHNICZNA

Obudowa	typu tower z możliwością instalacji w standardowej szafie RACK 19" (maksymalnie 5U), dostarczona wraz z elementami do konwersji do RACK.
Płyta główna i chipset	płyta główna z możliwością zainstalowania do dwóch procesorów, dwu lub czterordzeniowych. Płyta główna musi być zaprojektowana przez producenta serwera i oznaczona jego znakiem firmowym. chipset dedykowany przez producenta procesora do pracy w serwerach dwuprocessorowych
Procesory	dwa procesory czterordzeniowe klasy x86 dedykowane do pracy w serwerach zaprojektowane do pracy w układach dwuprocessorowych, taktowane zegarem co najmniej 2.26GHz, pamięć L3 8 MB, kompatybilne z oferowanym oprogramowaniem do wirtualizacji serwerów
Pamięć RAM	48 GB DDR3 RDIMM z korekcją błędów ECC, możliwość rozszerzenia do 192GB, na płycie głównej powinno znajdować się minimum 12 slotów przeznaczonych dla pamięci.
Interfejs sieciowy	minimum 2 złącza typu 10/100/1000 wbudowane na płycie głównej z możliwością obsługi stosu TCP/IP – TOE, wsparciem dla protokołu IPv6 oraz możliwością obsługi iSCSI (w tym uruchamiania systemu z iSCSI)
kontroler RAID i dyski twarde	Dedykowany kontroler RAID. Pamięć podręczna minimum 256MB, z podtrzymaniem baterijnym, możliwe konfiguracje 0, 1, 10, 5, 6. Możliwość instalacji dysków SATA, SAS lub SSD. Zainstalowane 2 dyski po min. 140GB typu HotPlug SAS 3,5" 15krpm, skonfigurowane jako RAID 1
Porty, złącza i wyposażenie dodatkowe	porty: 9 x USB 2.0 z czego 2 na przednim panelu obudowy, 6 na tylnym panelu obudowy i jeden wewnętrzny, 4 x RJ-45, VGA zamawiający wymaga, aby klawiatura i mysz były podłączone przez port PS2; ze względu na wykorzystywanie konsoli KVM, dopuszcza się stosowanie przejściówki USB na PS2 minimum 5 złącz PCIe drugiej generacji z czego minimum 2 złącza PCIe x8 zintegrowana karta graficzna, umożliwiająca rozdzielczość min. 1280x1024 wewnętrzny napęd DVD-RW redundantne zasilacze typu Hot-Plug o mocy maksymalnie 870W każdy panel LCD lub dedykowany panel informacyjny ze wskaźnikami LED umieszczony na froncie obudowy, umożliwiający wyświetlenie informacji o stanie procesora, pamięci, dysków, BIOS'u, zasilaniu oraz temperaturze.
Wspierane systemy operacyjne	Novell SUSE Linux Enterprise Server 10 SP1 lub SP2 – 64bit; Microsoft Windows Server 2003/2008 32/64 bit ;
Zgodność z systemami operacyjnymi	kompatybilność z Novell SUSE Linux Enterprise Server 10 SP1 lub SP2 64bit powinna być potwierdzona poprzez wydruk informacji ze strony producenta lub wyciąg z dokumentacji produktu; kompatybilność oferowanego modelu serwera z produktami firmy Microsoft powinna być poświadczona wydrukami ze strony http://www.windowsservercatalog.com/ : Microsoft Windows Server 2003 x86/x64 status: Designed for Windows oraz Microsoft Windows Server 2008 x86/x64 status: Certified for Windows
posiadane certyfikaty	<ul style="list-style-type: none"> • deklaracja zgodności z normą CE, • ISO9001 w zakresie projektowania i produkcji komputerów (lub równoważny) • ISO9001 w zakresie serwisu komputerów (lub równoważny) • potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych

Gwarancja i serwis	<p>Urządzenie musi być fabrycznie nowe i gotowe do pracy</p> <p>Przynajmniej trzy lata gwarancji z czasem reakcji na rozpoczęcie naprawy maks. 4 godziny od zgłoszenia, przyjmowanie zgłoszeń 24 godziny na dobę, 7 dni w tygodniu.</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta serwera – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty.</p> <p>Oświadczenie producenta serwera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych oferenta lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.</p> <p>Zamawiający oczekuje możliwości przedłużenia czasu gwarancji do pięciu lat.</p> <p>Zamawiający wymaga, aby dokonywanie napraw i usterek w okresie gwarancyjnym miało miejsce w siedzibie Zamawiającego.</p> <p>W przypadku awarii dysku twardego uszkodzony nośnik pozostaje u Zamawiającego</p>
Usługi dodatkowe	dostawa, montaż i uruchomienie sprzętu we wskazanym przez Zamawiającego miejscu

Wykonawca wypełnia kolumny od 2 do 5.

<i>Nazwa</i>	<i>Ilość</i>	<i>Cena jednostkowa</i>	<i>Wartość netto (1 x 2)</i>	<i>Wartość VAT</i>	<i>Wartość brutto (3 + 4)</i>
0	1	2	3	4	5
Serwer	1				
<p>Oprogramowanie</p> <p>Zgodność z systemem Microsoft Windows Server 2008 R2 Enterprise x64 PL obejmująca:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pełną obsługę usług katalogowych Microsoft Active Directory; - obsługę 64 GB RAM; - prawo do użytkowania 4 obrazów wirtualnych na jednym serwerze; - liczba węzłów klastra pracy awaryjnej – minimum 8; - możliwość tworzenia infrastruktury Microsoft Network Access Protection (NAP); <p>Oferty zawierające oprogramowanie systemowe firmy Microsoft powinny być realizowane na podstawie licencji Open Government</p> <p>Zamawiający nie dopuszcza oprogramowania na licencji OEM</p> <p>Wykonawca powinien dostarczyć nośnik CD lub DVD z w/w oprogramowaniem</p> <p>Licencje dostępne CAL per USER z Software Assurance</p>	2				
	140				
RAZEM:					

.....
(podpis i pieczęć wykonawcy)

PROJEKT

UMOWA Nr

zawarta w dniu pomiędzy Starostą Kłodzkim, z upoważnienia którego działa Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Kłodzku, Pan **Krzysztof Bolisęga**, zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym” a, zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

§ 1

1. Przedmiotem umowy jest dostawa serwera wraz z oprogramowaniem o parametrach i w ilości wskazanej w specyfikacji technicznej, stanowiącej załącznik nr 4 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia .
2. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w ust.1 został udzielony Wykonawcy w ramach postępowania w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz.U. z 2007r., Nr 223, poz. 1655 ze zmian.).
3. Oferta Wykonawcy jest zgodna z opisem przedmiotu zamówienia.

§ 2

1. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca dostarczy do miejsca wskazanego przez Powiatowy Urząd Pracy w Kłodzku oraz przeprowadzi prace wdrożeniowe najpóźniej do dnia 30 grudnia 2009r.
2. O dokładnym terminie dostawy Wykonawca poinformuje Zamawiającego z wyprzedzeniem co najmniej 2 dni.
3. Obowiązek przygotowania protokołu zdawczo-odbiorczego, zawierającego nazwę i numery seryjne dostarczonego przedmiotu umowy, spoczywa na Wykonawcy.

§ 3

1. Cenę jednostkową przedmiotu zamówienia strony ustalają zgodnie z przyjętą ofertą wybraną w postępowaniu przetargowym, o którym mowa w § 1 pkt 2 i 3.
2. Zamawiający dokona zapłaty ceny za dostawę w kwocie brutto (słownie:) zgodnej z przedłożoną ofertą.
3. Należność Zamawiający ureguluje przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury.

§ 4

1. W przypadku nie wykonania umowy w terminie, Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości 0,5% wartości przedmiotu umowy za każdy dzień opóźnienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się do dokonywania w siedzibie zamawiającego bezpłatnych napraw dostarczonych urządzeń przez okres udzielonej na nie gwarancji, tj.:

1. miesięcy
2. miesięcy
-

3. W przypadku nie dokonania naprawy urządzeń w terminie, Zamawiający naliczy karę umowną w wysokości 50 zł,- za każdy dzień zwłoki. Zwłoka powstaje szóstego dnia licząc od dnia zgłoszenia naprawy.
4. Kary umowne za zwłokę w naprawie urządzeń, dotyczą napraw gwarancyjnych.
5. W przypadku odmowy wykonania naprawy lub przekroczenia terminu naprawy powyżej 10 dni, Zamawiający zastrzega sobie prawo wykonania naprawy przez innego serwisanta na rachunek Wykonawcy bez odrębnego wezwania do naprawy.
6. Kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, gdy kary umowne nie pokrywają szkody wyrządzonej Zamawiającemu.

§ 5

W sprawach nie uregulowanych umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 6

Spory mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby zamawiającego.

§ 7

Strony dopuszczają możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w zakresie wskazanym w pkt 5 Działu IX specyfikacji istotnych warunków zamówienia, co wymaga dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

1.
(kontrasgnata Głównego Księgowego)

1.

2.
(podpis Dyrektora PUP)

2.